СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРЕМУШКИ

РЕШЕНИЕ

26.03.2014 года № 3/10

Об утверждении во втором чтении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства

В соответствии с Уставом муниципального округа Черемушки, частями 7, 8 и 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» Советом депутатов принято решение:

1. Утвердить во втором чтении Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Черемушки города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Мои Черемушки» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Черемушки.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

Глава муниципального
округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черёмушки
от 26 марта 2014 года № 3/10

Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства

Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Черемушки (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства (далее – переданные полномочия):

1) согласование перечня нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – перечень нежилых помещений);

2) рассмотрение материалов конкурсной комиссии и принятие решения о победителе конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в свободных нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы (далее – рассмотрение материалов конкурсной комиссии, принятие решения о победителе конкурса);

3) согласование внесенного главой управы района ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-

воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства (далее – сводный план).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданных полномочий, указанных в п.1 осуществляет глава муниципального округа Черемушки и комиссия Совета депутатов по работе с населением (далее – профильная комиссия). В случае, если Советом депутатов не сформирована комиссия по работе с населением, ее функции исполняет комиссия по развитию муниципального округа или иная комиссия, утвержденная Советом депутатов.

Порядок согласования перечня свободных нежилых помещений

3. Началом реализации Советом депутатов переданного полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения главы управы района Черемушки города Москвы (далее – глава управы) или главы администрации муниципального округа Черемушки (далее – глава администрации).

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется главе муниципального округа Черемушки и в профильную комиссию.

5. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии и подготовку проекта решения Совета депутатов о согласовании перечня нежилых помещений (далее – проект решения).

6. Обращение и проект решения рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. Вслучае если в течение 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется инициатору обращения не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

8. Заседание Совета депутатов проводится открыто, с приглашением средств массовой информации.

9. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов открытым голосованием принимает решение о согласовании перечня нежилых помещений.

10. Перечень нежилых помещений считается согласованным, если за решение о его согласовании проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

11. Решение Совета депутатов о согласовании перечня нежилых помещений с выпиской из протокола заседания Совета депутатов направляется в префектуру юго-западного административного округа города Москвы и инициатору обращения, размещается на официальном сайте МО Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

Порядок рассмотрения материалов конкурсной комиссии и принятие решения о победителе конкурса

12. Началом реализации Советом депутатов переданного полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения главы управы района или главы администрации муниципального округа Черемушки.

13. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется главе муниципального округа Черемушки и в профильную комиссию.

14. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии и подготовку проекта решения Совета депутатов о победителе конкурса (далее – проект решения).

15. Обращение и проект решения рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. Вслучае если в течение 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов не запланировано проведение

очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

16. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется главе управы района / главе администрации муниципального округа Черемушки не позднее, чем за семь дней до дня такого заседания.

17. Заседание Совета депутатов проводится открыто, с приглашением средств массовой информации.

18. На заседании Совета депутатов открытым голосованием решается вопрос о победителе конкурса.

19. Решение о победителе конкурса считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

20. Решение Совета депутатов о победителе конкурса или признании конкурса несостоявшимся направляется в префектуру юго-западного административного округа города Москвы и инициатору обращения, размещается на официальном сайте муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 дней со дня его принятия.

Порядок согласования сводного плана

21. Началом реализации Советом депутатов переданного полномочия, указанного в подпункте 3 пункта 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения главы управы района.

22. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется главе муниципального округа Черемушки и в профильную комиссию.

23. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии и подготовку проекта решения Совета депутатов о согласовании сводного плана (далее – проект решения).

24. Обращение и проект решения рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. Вслучае если в течение 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

25. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется главе управы района не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

26. Заседание Совета депутатов проводится открыто, с приглашением средств массовой информации.

27. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов открытым голосованием принимает решение о согласовании сводного плана.

28. Сводный план считается согласованным, если за решение о его согласовании проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

29. Решение Совета депутатов о согласовании сводного плана направляется в префектуру юго-западного административного округа города Москвы, главе управы района и размещается на официальном сайте муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.